REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA

OPĆINA MATULJI
UPRAVNI ODJEL ZA
KOMUNALNI SUSTAV

KLASA: 112-02/26-01/12
URBROJ: 2170-27-03-01/01-26-3
Matulji, 6. studenoga 2026. godine

OBAVIJEST

Općina Matulji je dana 6. studenog 2026. godine raspisala javni natječaj za prijam u Upravni odjel za komunalni sustav, Odsjek za gradnju, održavanje i tehničke poslove za radno mjesto **višeg stručnog suradnika za održavanje zgrada i tehničke poslove** (1 izvršitelj, m/ž), na neodređeno, puno radno vrijeme uz probni rad od tri mjeseca.

Javni natječaj je objavljen u „Narodnim novinama“ broj 128/2026 od 6. studenog 2026. godine.

Opis poslova radnog mjesta višeg stručnog suradnika za održavanje zgrada i tehničke poslove:

1. Vodi održavanje stambenih i poslovnih prostora te zgrada u vlasništvu Općine Matulji na način da: postupa u skladu s propisima o upravljanju i održavanju zgrada, vrši građevinsku kontrolu stanja prostora/zgrada, ugovornim izvođačima daje naloge za radove, vrši kontrolu nad izvođenjem radova i financijsku kontrolu, surađuje s pravnim osobama koje upravljaju zgradama, vodi poslove zaštite od požara, vodi održavanje video nadzora i sustava protuprovale, vodi evidenciju o energetskim certifikatima, zaduženom službeniku daje podatke za prijavu štete osiguravajućem društvu;
2. Vodi realizaciju projektne dokumentacije i izvođenja radova u sklopu održavanja na način da sudjeluje u pripremi i izradi projektne dokumentacije, vodi postupak ishođenja suglasnosti nadležnih tijela/osoba, kontrolira usklađenost izvođenja radova sa projektom, vrši kontrolu kvalitete i financijsku kontrolu, vodi komunikaciju sa ugovornim izvođačima, daje mišljenja i prijedloge, prati rokove iz ugovora, predlaže sklapanje dodataka ugovorima, pregledava dokumentaciju za produženje rokova i van troškovničke radove te daje mišljenje o opravdanosti zahtjeva, nakon ispunjenja ugovornih obveza daje odobrenje za povrat sredstava osiguranja, prikuplja podatke za prijenos u uporabu realizirane investicije; obavlja i druge stručne poslove u skladu sa svojom stručnom spremom;
3. Vodi poslove iz domene propisa zaštite na radu;
4. Za poslove iz svog djelokruga: izrađuje prijedlog financijskog plana i prati izvršenje; izrađuje prijedlog plana nabave; izrađuje prijedloge planova, programa i izvještaja; priprema dokumentaciju za provođenje postupaka nabave (prikupljanje ponuda, izrada/pregled tehničkih specifikacija i troškovnika, kriterij za odabir); izrađuje

narudžbenice; sudjeluje u izradi prijedloga ugovora, sporazuma, odluka i drugih akata; ovjerava račune;

5. Obavlja i druge srodne poslove prema nalogu pročelnika Upravnog odjela ili voditelja Odsjeka.

Koeficijent složenosti poslova navedenoga radnog mjesta je 2,53 uz osnovicu za izračun plaće u iznosu od 947,60 Eura bruto. Plaću službenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik raspoređen i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Prethodna provjera znanja kandidata obuhvaća pisano testiranje i intervju. Za svaki dio provjere kandidatima se dodjeljuje broj bodova od 1 do 10. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova na pisanom testiranju. Smatra se da je kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja povukao prijavu na javni natječaj.

Izvori za pripremanje kandidata za provjeru:

1. Zakon o upravljanju i održavanju zgrada (NN 152/24 i 47/26): članci 4. – 35. i članci 47. – 56.
2. Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14 i 52/25): članci 40., 80., 86. – 87., 181., 378. – 379.
3. Zakon o zaštiti od požara (NN 92/10 i 114/22): članci 36. – 43.
4. Zakon o gradnji (NN 155/25): cijeli tekst
5. Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (NN 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20, 74/22 i 155/23): cijeli tekst
6. Odluka o raspolaganju nekretninama („Službene novine Općine Matulji“ 5/25): cijeli tekst

Web stranica "Narodnih novina" je www.nn.hr a Službenih novina Općine Matulji“ je https://matulji.hr/portal/wp-content/uploads/2025/03/SN-Matulji-br5-korekcije-2.pdf

Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja kandidata bit će objavljeno na ovoj web-stranici te na oglasnoj ploči Općine Matulji, najkasnije pet dana prije održavanja provjere.

U Listi kandidata u kojoj će biti objavljeno vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti bit će navedeni inicijali kandidata, sa godinom rođenja i mjestom prebivališta. Ukoliko se kandidat na koga se ti podaci odnose ne bi mogao identificirati u odnosu na jednake podatke drugog kandidata, dodat će se još jedna značajka koja će ih razlikovati.

Kandidat može tijekom natječajnog postupka pisanim putem povući prijavu.

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja