



REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA



OPĆINA MATULJI

Općinski načelnik

KLASA: 009-01/25-01/1  
URBROJ: 2170-27-03-01/10-25-1  
Matulji, 03.02.2025.

Na temelju čl. 37. Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća (dalje u tekstu: Uredba) načelnik Općine Matulji donosi

**O D L U K U**  
**O RAZRJEŠENJU I IMENOVANJE**  
**SLUŽBENIKA ZA ZAŠTITU PODATAKA**

I.

Tihana Prošenski, mag.iur., službenica za zaštitu osobnih podataka, razrješuje se s mjesta dužnosnika službenice za zaštitu osobnih podataka (u daljnjem tekstu: službenik za zaštitu podataka) u Općini Matulji.

Marko Divić, mag.iur, viši savjetnik za opće i kadrovske poslove u Općini Matulji, imenuje se službenikom za zaštitu podataka u Općini Matulji.

II.

Službenik za zaštitu podataka obavlja najmanje sljedeće zadaće:

- (a) informiranje i savjetovanje voditelja obrade ili izvršitelja obrade te zaposlenika koji obavljaju obradu o njihovim obvezama iz Opće uredbe o zaštiti podataka 2016/679 (u daljnjem tekstu: Uredba) te drugim odredbama Unije ili države članice o zaštiti podataka;
- (b) praćenje poštovanja Uredbe te drugih odredaba Unije ili države članice o zaštiti podataka i politika voditelja obrade ili izvršitelja obrade u odnosu na zaštitu osobnih podataka, uključujući raspodjelu odgovornosti, podizanje svijesti i osposobljavanje osoblja koje sudjeluje u postupcima obrade te povezane revizije;
- (c) pružanje savjeta, kada je to zatraženo, u pogledu procjene učinka na zaštitu podataka i praćenje njezina izvršavanja u skladu s člankom 35. Uredbe;
- (d) suradnja s nadzornim tijelom;
- (e) djelovanje kao kontaktna točka za nadzorno tijelo o pitanjima u pogledu obrade, što uključuje i prethodno savjetovanje iz članka 36. Uredbe, te savjetovanje, prema potrebi, o svim drugim pitanjima.

Službenik za zaštitu podataka pri obavljanju svojih zadaća vodi računa o riziku povezanom s postupcima obrade i uzima u obzir prirodu, opseg, kontekst i svrhe obrade.

III.

Službenik za zaštitu podataka obavezan je tajnošću ili povjerljivošću u vezi s obavljanjem svojih zadaća, u skladu s pravom Unije ili pravom države članice.

IV.

Službenik za zaštitu podataka može ispunjavati i druge zadaće i dužnosti. Voditelj obrade osigurava da takve zadaće i dužnosti ne dovedu do sukoba interesa.

V.

Službenik za zaštitu podataka izravno odgovara najvišoj rukovodećoj razini voditelja obrade ili izvršitelja obrade.

VI.

Voditelj obrade objavljuje kontaktne podatke službenika za zaštitu podataka i priopćuje ih nadzornom tijelu. Službeni kontaktni podaci službenika za zaštitu podataka u Općini Matulji jesu sljedeći:

|                               |                        |
|-------------------------------|------------------------|
| Voditelj obrade               | OPĆINA MATULJI         |
| Adresa (ulica i broj)         | Trg Maršala Tita 11    |
| Poštanski broj                | 51211                  |
| Sjedište                      | Matulji                |
| Broj telefona                 | 051 277 872            |
| Službenik za zaštitu podataka |                        |
| Ime i prezime                 | Marko Divić, mag.iur.  |
| Broj telefona                 | 051 277 872            |
| E-mail                        | marko.divic@matulji.hr |

VII.

Ispitanici mogu kontaktirati službenika za zaštitu podataka u pogledu svih pitanja povezanih s obradom svojih osobnih podataka i ostvarivanja svojih prava iz Uredbe.

VIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, kontaktni podaci biti će objavljeni na službenoj internet stranici Općine Matulji u skladu sa odredbama čl. 37. st. 7. Uredbe.

IX.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Rješenje o imenovanju službenice za zaštitu osobnih podataka KLASA: 023-01/18-01/0002, URBROJ: 2156/04-01-3-02-18-0005 od 10.07.2018. godine.



Dostaviti:

1. Službeniku za zaštitu osobnih podataka
2. Agenciji za zaštitu osobnih podataka
3. Pismohrani
4. Za objavu na Internet stranici