



# SLUŽBENE NOVINE OPĆINE MATULJI

---

Godina I - broj 2.

Utorak, 26. ožujka 2024.

ISSN 2991-9258

---

## SADRŽAJ

### OPĆINSKI NAČELNIK

- |   |    |
|---|----|
| 2. Zaključak  | 10 |
| 3. Izvješće Općine Matulji o provedbi plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za 2023. godinu | 11 |

**OPĆINSKI NAČELNIK****2.**

Jedinstveni upravni odjel Općine Matulji, Odsjek za komunalni sustav i prostorno planiranje, Odjeljak komunalnog i prometnog redarstva, komunalni redar, OIB: 23730024333 na temelju članka 34. te članka 77. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“ br. 47/09 i 110/21), rješavajući u postupku pokrenutom po službenoj dužnosti donosi sljedeći:

**ZAKLJUČAK**

1. Za privremenog zastupnika Korluka Antonije, nepoznatog prebivališta, suvlasnice GRČ. 52 k.o. Pasjak, određuje se odvjetnica Lovorka Vilenica, Matulji, Trg M. Tita 9, a radi zaštite prava i interesa stranke u postupku uklanjanja ruševne zgrade na GRČ. 52 k.o. Pasjak, koji postupak se vodi pod oznakom KLASA: UP/I 362-02/24-01/1.
2. Privremena zastupnica zastupat će stranku Korluka Antoniju u postupku uklanjanja ruševne zgrade na GRČ. 52 k.o. Pasjak, sve dok se stranka ili osoba ovlaštena za njezino zastupanje ne pojavi u postupku, odnosno dok se ne obave radnje za koje je zastupnica određena.
3. Odvjetnička nagrada za privremeno zastupanje u predmetu uklanjanja ruševne zgrade na GRČ. 52 k.o. Pasjak isplatiti će se privremenom zastupniku sukladno Tarifi o nagradama i naknadi troškova za rad odvjetnika („Narodne novine“ broj 138/2023), a po prethodnoj ponudi dostavljenoj od privremenog zastupnika. Navedena sredstva će se isplatiti u roku od 30 dana od dana ovjere računa izdanog za radnje zastupanja.
4. Predmetni zaključak objavit će se u službenom glasilu „Službene novine Primorsko-goranske županije“ te na oglasnoj ploči i Internet stranici ovog tijela [www.matulji.hr](http://www.matulji.hr).
5. Poziva se privremeni zastupnik da se prihvati povjerenje mu dužnosti te da je u svemu savjesno i u skladu sa zakonom obavlja.

**OBRAZLOŽENJE**

U postupku pokrenutom po službenoj dužnosti pod oznakom KLASA: UP/I 362-02/24-01/1, radi uklanjanja ruševne zgrade na GRČ. 52 k.o. Pasjak, čija oštećenja predstavljaju opasnost za mještane (prolaznike), vlasnika susjedne stambene kuće na adresi Pasjak 49 i vozila koja prolaze nerazvrstanom cestom NC-13-2-01, suvlasnici nekretnine koja predstavlja ruševinu, Korluka Antoniji, potrebno

je radi provedbe postupka uklanjanja ruševne zgrade na GRČ. 52 k.o. Pasjak imenovati, sukladno članku 34. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“ broj 47/2009 i 110/21), privremenog zastupnika.

U postupku određivanja privremenog zastupnika, a temeljem prethodno dostavljene ponude, za privremeno zastupanje imenuje se odvjetnica Lovorka Vilenica, Matulji, Trg M. Tita 9, sve do završetka predmetnog postupka.

Sljedom svega izloženog valjalo je odlučiti kao u izreci ovog zaključka.

**UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:**

Sukladno članku 77. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“ br. 47/09 i 110/21), protiv ovog zaključka ne može se izjaviti žalba već se isti može pobijati žalbom protiv rješenja kojim se rješava u upravnoj stvari.

*KLASA: UP/I 362-02/24-01/1*

*URBROJ: 2170-27-03-02-5-24-7*

*Matulji, 22.03.2024. god.*

**Jedinstveni upravni odjel  
Odsjek za komunalni sustav i prostorno planiranje  
Referent – komunalni redar**

**Valter Zulijani v.r.**

**3.**



**REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**



**OPĆINA MATULJI**  
Općinski načelnik

KLASA: 351-01/24-01/2  
URBROJ: 2170-27-02/1-24-2  
Matulji, 22.03.2024. godine

**IZVJEŠĆE OPĆINE MATULJI  
O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM  
REPUBLIKE HRVATSKE ZA 2023. GODINU**

**Matulji, ožujak 2024.**

**SADRŽAJ**

1. UVOD .....	1
2. OSNOVNI PODACI O OPĆINI MATULJI .....	1
3. NAČELA I CILJEVI IZ PROPISA KOJIMA SE UREĐUJE GOSPODARENJE OTPADOM ....	2
4. OBVEZE U GOSPODARENJU OTPADOM NA LOKALNOJ RAZINI KOJE PROIZLAZE IZ PROPISA .....	4
5. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE MATULJI .....	5
6. ANALIZA I OCJENA STANJA GOSPODARENJA OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE MATULJI U 2023. GODINI .....	8
7. OSTVARENJE MJERA ZA PROVEDBU PLANA .....	11
a) Mjere smanjenja i sprečavanja nastanka otpada .....	11
b) Kućno kompostiranje .....	11
c) Oprema .....	12
d) Postojeće i planirane građevine za gospodarenje otpadom .....	12
e) Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu .....	13
f) Sustav naplate .....	14
g) Sanacije lokacija onečišćenih otpadom .....	17
h) Provedba informativno-obrazovne aktivnosti .....	17
8. PREGLED REALIZIRANIH I PLANIRANIH PROJEKATA U GOSPODARENJU OTPADOM S VISINOM IZVORA FINANCIRANJA .....	17
9. ZAKLJUČAK .....	17

Na temelju članka 173. stavak 3. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21) Općinski načelnik podnosi:

## **Izvješće Općine Matulji o provedbi plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za 2023. godinu na području Općine Matulji**

### **1. UVOD**

Gospodarenje otpadom u Republici Hrvatskoj normativno je uređeno Zakonom o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/21). Odredbama Zakona utvrđene su mjere za sprječavanje ili smanjenje štetnog djelovanja otpada na ljudsko zdravlje i okoliš kroz razne načine smanjenja količina nastanka otpada kao i na povećanje postotaka obrade i uporabe istog.

Tijekom 2023. godine donesen je Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023.-2028. godine („Narodne novine“ br. 84/23). Sukladno obavezi prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19), a temeljem Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje od 2017. do 2022. godine („Narodne novine“ br. 3/17) usvojen je Plan gospodarenja otpadom Općine Matulji za razdoblje 2017-2022. koji je temeljem odredbe članka 173. stavka 2. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21) do donošenja Plana gospodarenja otpadom jedinice područne (regionalne) samouprave) i dalje na snazi. Zakonom o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/21) propisana je obveza donošenja plana gospodarenja otpadom za jedinice područne (regionalne) samouprave i Grad Zagreb, a ne i za jedinice lokalne samouprave.

Sukladno odredbi članka 173. stavak 3. Zakonu o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21) izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je za 2023. godinu dostaviti godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske jedinici područne (regionalne) samouprave i objaviti ga u svom službenom glasilu do 31. ožujka tekuće godine.

### **2. OSNOVNI PODACI O OPĆINI MATULJI**

Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatske („Narodne novine“, broj 86/06, 125/06, 16/07, 95/08, 46/10, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13 i 110/15) određeno je područje Općine Matulji. Općina Matulji je prostorno smještena u Primorsko-goranskoj županiji. Graniči sa općinama Klana i Lanišće te gradovima Kastav, Opatija i Rijeka. Sa sjeverne strane graniči sa Republikom Slovenijom odnosno općinom Ilirska Bistrica. Općina Matulji prostire se na površini od 176,4 km<sup>2</sup>. Prema Popisu stanovništva iz 2011. godine Općina Matulji imala je 11.246 stanovnika. Prema konačnim rezultatima popisa stanovništva 2021. godine broj stanovnika se smanjio pa Općina Matulji ima 10.773 stanovnika. Područje

Općine Matulji čini 23 naselja i to Brdce, Bregi, Brešca, Jurdani, Jušići, Kućeli, Lipa, Male Mune, Mali Brgud, Matulji, Mihotići, Mučići, Pasjak, Permani, Rukavac, Rupa, Ružići, Šapjane, Vele Mune, Veli Brgud, Zaluki, Zvoneća i Žejane.

Prosječna gustoća naseljenosti Općine iznosi 61 st./km<sup>2</sup> što je nešto manje od prosječne gustoće naseljenosti Republike Hrvatske.

Na području Općine Matulji ukupno ima 4033 kućanstava. Prosječan broj članova kućanstva na području Općine je 2,67. Najveći udio u ukupnom broju kućanstava čine kućanstva do 1 - 4 člana, ukupno 90,18%.

Prikupljanje i zbrinjavanje komunalnog otpada Općina Matulji povjerila je komunalnoj tvrtki „Komunalac“ d.o.o. Jurdani Odlukom o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada koju je usvojilo Općinsko vijeće na sjednici održanoj 27.siječnja 2022. godine (KLASA: 011-01/21-01/0028; URBROJ: 2156-04-01-01/21-0005). Stupanjem na snagu navedene Odluke stavila se izvan snage Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i usluge povezane s tom javnom uslugom („Službene novine Primorsko-goranske županije“ br. 2/18, 16/19 i 32/19).

Komunalac d.o.o. Jurdani tvrtka je u suvlasništvu Općine Matulji koja zapošljava 150 radnika od čega 60 na odvozu otpada. Komunalna tvrtka upisana je u očevidnik prijevoznika otpada pod brojem upisa PRV-271 za prijevoz neopasnog i komunalnog otpada te u očevidnik reciklažnih dvorišta pod brojem upisa REC- 54.

### **3. NAČELA I CILJEVI IZ PROPISA KOJIMA SE UREĐUJE GOSPODARENJE OTPADOM**

Sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom gospodarenje otpadom na državnom pa tako i lokalnom nivou se temelji na uvažavanju načela zaštite okoliša propisanih propisom kojim se uređuje zaštita okoliša i pravnom stečevinom Europske unije, načelima međunarodnog prava zaštite okoliša te znanstvenih spoznaja, najbolje svjetske prakse i pravila struke, a osobito na sljedećim načelima:

1. »načelo onečišćivač plaća« – proizvođač otpada odnosno posjednik otpada snosi troškove mjera gospodarenja otpadom, te je financijski odgovoran za provedbu sanacijskih mjera zbog štete koju je prouzročio ili bi je mogao prouzročiti otpad
2. »načelo blizine« – obrada otpada mora se obavljati u najbližoj odgovarajućoj građevini ili uređaju u odnosu na mjesto nastanka otpada, uzimajući u obzir gospodarsku učinkovitost i prihvatljivost za okoliš
3. »načelo samodostatnosti« – gospodarenje otpadom će se obavljati na samodostatan način omogućavajući neovisno ostvarivanje propisanih ciljeva na razini države, a uzimajući pri tom

u obzir zemljopisne okolnosti ili potrebu za posebnim građevinama za posebne kategorije otpada

4. »načelo sljedivosti« – utvrđivanje porijekla otpada s obzirom na proizvod, ambalažu i proizvođača tog proizvoda kao i posjed tog otpada uključujući i obradu.

Ciljevi gospodarenja otpadom određeni Zakonom i Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine su sljedeći:

Cilj 1. Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom

- 1.1. Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%
- 1.2. Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)
- 1.3. Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada
- 1.4. Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada

Cilj 2. Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada

- 2.1. Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada
- 2.2. Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda
- 2.3. Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom
- 2.4. Uspostaviti sustav gospodarenja morskim otpadom
- 2.5. Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim brodovima, podrtinama i potonulim stvarima na morskom dnu
- 2.6. Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada

Cilj 3. Unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom

Cilj 4. Sanirati lokacije onečišćene otpadom

Cilj 5. Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti

Cilj 6. Unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom

Cilj 7. Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom

Cilj 8. Unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom

Na nacionalnoj razini obveze Republike Hrvatske koje proizlaze iz EU zakonodavstva ispunjene su gotovo u potpunosti za ambalažni otpad osim u dijelu recikliranja metala i drva), a u potpunosti za otpadna vozila, EE otpad, baterije i otpadne gume. Predstoji ispunjenje obveza za smanjenje količina odlaganja biorazgradivog otpada, odlaganje otpada, postupanje s komunalnim i građevnim otpadom.

Navedeni ciljevi koji proizlaze iz obveza koje Republika Hrvatska mora postići sukladno EU zakonodavstvu, rezultirali su iz ocjene postojećeg stanja gospodarenja otpadom i utvrđeni su u odnosu na 2015. godinu.

Sakupljanje, prijevoz i obrada predmeta i/ili tvari koji se mogu smatrati otpadom nužni su u svrhu zaštite javnog interesa kako bi se primjenom navedenih postupaka gospodarenjem otpadom izbjegla ugroza zdravlja ljudi ili neprihvatljivo uznemiravanje ljudi, izbjegao i otklonio rizik od onečišćenja voda, zraka, tla ili izbjeglo ugrožavanje životinja ili biljaka ili narušavanje njihovih prirodnih životnih uvjeta, izbjegao rizik od narušavanja održive uporabe voda ili tla, izbjegao i otklonio rizik od onečišćenja okoliša, izbjegao i otklonio rizik od požara ili eksplozije, izbjegao i otklonio rizik buke, izbjegao i otklonio rizik pogodovanja pojavi ili razmnožavanju uzročnika bolesti, izbjegao i otklonio rizik vezano za narušavanje javnog reda i sigurnost ili izbjeglo narušavanje izgleda naselja, krajolika ili kulturnog dobra.

**Tablica 1. Obveze Republike Hrvatske koje proizlaze iz EU Zakonodavstva**

Vrsta otpada	Godina	Cilj	Status RH
<b>Smanjenje količine odlaganja biorazgradivog otpada</b>	2016.	50 %, odnosno 378.088 t do 31. prosinca 2016.	U 2015. god odloženo 828.564 t BKO, obzirom na nedostatnu obradu i nisku stopu odvojenog sakupljanja nije izgledno da će se cilj postići.
	2020.	35 %, odnosno 264.661 t do 31. prosinca 2020.	-
<b>Odlaganje otpada</b>	2018.	Zabrana odlaganja na neusklađena odlagališta.	-
<b>Komunalni otpad</b>	2015.	JLS osigurati odvojeno prikupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada.	Odvojeno prikupljanje uspostavljeno u 400 JLS.
	2020.	50% priprema za ponovnu uporabu i recikliranje komunalnog otpada.	Za 2015. godinu stopa iznosi 18%.
<b>Građevni otpad</b>	2020.	70% recikliranja/materijalne uporabe građevnog otpada.	Cilj nije ispunjen, započeta je analiza „Poboljšanje toka i kvalitete podataka o građevnom otpadu i otpadu od istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina u Republici Hrvatskoj“.

#### **4. OBVEZE U GOSPODARENJU OTPADOM NA LOKALNOJ RAZINI KOJE PROIZLAZE IZ PROPISA**

Sukladno ciljevima za gospodarenje otpadom utvrđenim u Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske Općina Matulji je odredila Planom gospodarenja otpadom za razdoblje 2017.-2022. godine ciljeve koje je potrebno postići do 2022. godine.



Tablica 2. Ciljevi za gospodarenje otpadom koje je potrebno postići do 2022. godine na području Općine Matulji sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske

**Tablica 2. Obveze Općine Matulji koje proizlaze iz propisa**

R.br.	JLS je dužna osigurati
1.	Javnu uslugu prikupljanja MKO i BKO (BKO po ispunjenju uvjeta izgradnje kompostane ili eventualne izmjene u hijerarhiji postupanja s BKO za JLS u PGŽ)
2.	Odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada
3.	Sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ZGO te uklanjanje tako odbačenog otpada
4.	Sanacija odlagališta "Osojnica"
5.	Provedbu PGO RH
6.	Donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom JLS
7.	Provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području
8.	Mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada
9.	Dodjela odgovarajućeg broja spremnika/vrećica za odvojeno sakupljanje otpada
10.	Funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta
11.	Prostorno-planskom dokumentacijom odrediti građevine za gospodarenje otpadom
12.	Donijeti odluku o načinu pružanja i naplate javne usluge sakupljanja otpada po kriteriju obračuna količine otpada

## 5. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE MATULJI

Plan gospodarenja otpadom JLS temeljni je dokument za planiranje i provođenje aktivnosti održivog gospodarenja otpadom na području općine/grada. Plan gospodarenja otpadom donosi gradsko ili općinsko vijeće uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša. Zakonom je određeno da se javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada smatra uslugom od općeg interesa te predstavničko tijelo JLS donosi odluku o načinu pružanja javnih usluga koja ujedno sadrži i kriterije obračuna količine otpada. Ujedno je potrebno provoditi sprečavanje odbacivanja otpada gdje isto osiguravaju komunalni redari. Uz navedeno, na području JLS od izuzetne važnosti je bitno provođenje informativno-edukativnih aktivnosti. Sukladno odredbi članka 173. stavak 3. Zakonu o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21) izvršno tijelo jedinice lokalne

samouprave dužno je za 2023. godinu dostaviti godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske jedinici područne (regionalne) samouprave i objaviti ga u svom službenom glasilu do 31. ožujka tekuće godine.

**Plan gospodarenja otpadom Općine Matulji za razdoblje 2017.-2022. godine** (KLASA: 363-02/17-01/0183, URBROJ: 2156/04-01-3-02-18-0021) donesen je na sjednici Općinskog vijeća dana 6. ožujka 2018. godine, a Odluka o donošenju Plana gospodarenja otpadom objavljena je u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“ br. 07/18. Plan je donijet za razdoblje od šest godina.

Donošenjem plana gospodarenja otpadom stvoreni su preduvjeti za uvođenje sustava skupljanja komunalnog otpada. Nadalje, sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom, Općina ima slijedeće obaveze:

**Tablica 3. Ciljevi za gospodarenje otpadom koje je potrebno postići do 2022. godine na području Općine Matulji sukladno PGO RH**

Rbr.	Cilj	Podcilj	Opis
1.	Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom	Cilj 1.1.	Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%
		Cilj 1.2.	Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)
		Cilj 1.3.	Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada
		Cilj 1.4.	Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada
2.	Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada	Cilj 2.1.	Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevinskog otpada
		Cilj 2.2.	Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom
		Cilj 2.3.	Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada
3.	Sanirati lokacije onečišćene otpadom		
4.	Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti		
5.	Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom		
6.	Unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom		
7.	Unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom		

Mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja odnosno sprječavanja nastanka otpada su slijedeće:

- Za ostvarenje cilja smanjenja ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na ukupno proizvedenu količinu komunalnog otpada u 2015. godini potrebno je provesti mjere kojima bi se spriječio nastanak komunalnog otpada prije svega poticanjem kućnog kompostiranja, podjelom kućnih kompostera, edukacijom, podjelom enzima za ubrzavanje procesa kompostiranja, izgradnja kompostane i podjela spremnika za bio otpad, zelena javna nabava za ustanove i tijela javne vlasti, provedba edukativnih aktivnosti.
- Za ostvarenje cilja odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.) u planskom razdoblju potrebno je nastaviti s unaprjeđenjem već postojećeg sustava odvojenog prikupljanja otpada iz komunalnog otpada kroz razvoj infrastrukture i nabavu opreme, edukaciju i informiranje svih dionika, te reviziju sustava naplate javne usluge prikupljanja MKO i BKO na način da se usluga prikupljanja i obrade naplaćuje po količini predanog otpada.
- Za ostvarenje cilja odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada potrebno je nabaviti opremu i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada, te izgraditi postrojenje za biološku obradu odvojeno prikupljenog otpada. Nadalje potrebno je povećati količine biootpada koje će stanovnici sami kompostirati, motivirati stanovnike cijenom usluge odvoza i zbrinjavanja komunalnog otpada na izdvajanje biootpada i kontinuirano provoditi edukativno-izobrazne aktivnosti o kompostiranju.
- Za ostvarenje cilja odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada potrebo je uspostaviti sustav odvojenog prikupljanja otpada „od vrata do vrata“ za sve korisnike usluge, odvojeno prikupljeni otpad predavati ovlašteniku za gospodarenje otpadom, a biootpad obrađivati u postrojenjima za biološku obradu aerobnim i anaerobnim postupcima, motivirati korisnike na odvojeno prikupljanje otpada cijenom usluge, poticati individualno kompostiranje, educirati stanovnike i gospodarske subjekte, izgraditi i kontinuirano pružati uslugu reciklažnog dvorišta, uspostaviti učinkovitu kontrolu postupanja s otpadom, izraditi ili dopuniti Odluku o komunalnom redu u dijelu koji se odnosi na postupanje s otpadom, izraditi novu Odluku o načinu pružanja javne usluge sakupljanja MKO i BKO.
- Za ostvarenje cilja odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevinskog otpada potrebno je izgraditi reciklažno dvorište za građevinski otpad. Do izgradnje reciklažnog dvorišta za građevinski otpad odvoziti građevinski otpad na reciklažno dvorište Mihačeva Draga, educirati stanovnike i gospodarske subjekte o pravilnom postupanju s građevinskim otpadom, uspostaviti učinkovitu kontrolu u postupanju s otpadom korisnika javne usluge.
- Za ostvarenje cilja unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom potrebno je uspostaviti sustav odvojenog prikupljanja otpada za sve korisnike javne usluge, prikupljeni ambalažni otpad odvoziti na lokaciju sortirnice te nakon postupka sortiranja predavati ovlaštenim tvrtkama za recikliranje, izgraditi i kontinuirano pružati uslugu reciklažnog dvorišta, kontinuirano educirati stanovnike i gospodarske subjekte o pravilnom odvajanju otpada, voditi točnu evidenciju o količinama otpadne ambalaže prikupljene na području Općine radi unaprjeđenja sustava praćenja tokova o gospodarenju otpadnom ambalažom, Odlukom Općine o načinu pružanja javne usluge prikupljanja MKO i BKO potrebno je

obvezati gospodarske subjekte koji prikupljaju otpadnu ambalažu obuhvaćenu povratnom naknadom na predaju izvješća o prikupljenoj ambalaži po vrstama i količinama

- Za ostvarenje cilja unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada potrebno je izgraditi reciklažno dvorište za građevinski otpad, kontinuirano educirati stanovnike i gospodarske subjekte o pravilnom odvajanju otpada, uspostaviti učinkovitu kontrolu u postupanju s otpadom korisnika javne usluge, Odlukom Općine propisati moguće načine postupanja s posebnim kategorijama otpada i propisati ugovorne kazne za neprimjereno postupanje s otpadom.

Analizom podataka koje je dostavilo komunalno društvo „Komunalac“ d.o.o. možemo zaključiti da je Općina nastavila s provedbom Zakonom predviđenih aktivnosti. Izgradnja sortirnice i kompostane koje su Planom gospodarenja otpadom Općine Matulji planirane za 2019. i 2020. godinu, još uvijek nije započela. Za izgradnju sortirnice izrađena je projektna dokumentacija no zbog nedostatka sredstava nije započeta izgradnja, dok priprema dokumentacije za izgradnju kompostane ovisi o lokaciji koja će biti utvrđena prostorno planskom dokumentacijom. Izmjene Prostornog plana uređenja Općine Matulji s jednim od ciljeva utvrđivanja lokacije kompostane još uvijek su u tijeku.

## **6. ANALIZA I OCJENA STANJA GOSPODARENJA OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE MATULJI U 2023. GODINI**

U 2023. godini sukladno podnesenom izvješću komunalnog poduzeća Komunalac d.o.o., Jurdani 50b na području Općine Matulji prikupljeno je prema odvagama predanog otpada u ŽCGO Marišćina, te predano miješanog komunalnog otpada kako slijedi:

**Tablica 4. Količina prikupljenog miješanog komunalnog otpada u 2023. godini po mjesecima u odnosu na 2022. i 2021. godinu i referentnu 2015. godinu (Izvor: Komunalac d.o.o.)**

mjesec	Količina prikupljenog otpada (t)			
	2023. godina	2022. godina	2021. godina	2015. godina
1.	115,23	99,69	113,95	165,28
2.	105,19	114,02	101,75	171,52
3.	126,81	105,92	96,39	211,67
4.	85,52	101,28	107,27	231,55
5.	119,02	107,66	105,24	256,97
6.	108,86	116,16	130,52	292,62
7.	148,06	104,51	137,43	325,87
8.	202,38	114,69	141,79	363,65
9.	165,85	109,01	114,30	295,07
10.	146,60	103,75	106,54	276,34
11.	155,68	100,84	104,78	268,27
12.	152,42	104,22	112,86	252,32
<b>UKUPNO</b>	<b>1.631,62</b>	<b>1.281,75</b>	<b>1.372,82</b>	<b>3.111,13</b>
% od 2015 god.	52,45%	41,20%	44,13%	

**Tablica 5. Količine sakupljenog otpad u 2023. godini po vrstama (Izvor: Komunalac d.o.o.)**

Vrsta otpada	Količina u (t)
Miješani komunalni otpad	1.631,62
Glomazni otpad	282,44
Miješani ambalažni otpad	570,56
Biorazgradivi otpad	11,50
Ostali otpad koji nije biorazgradiv	6,64

Ukupno je u 2023. godini sakupljeno 2.502,76 tona svih vrsta otpada.

U apsolutnim podacima količina miješanog komunalnog otpada u odnosu na 2022. godinu povećala se za 27,30% (349,87 tona). U odnosu na zakonom određenu baznu 2015. godinu proizvedeno je 52,45 % miješanog komunalnog otpada te je istovremeno smanjena i količina ukupno sakupljenog otpada na području Općine Matulji za 31,34 % (2.502,76 tona) u odnosu na 3.645 tona svih vrsta otpada iz 2015. godine.

Kod glomaznog otpada treba napomenuti da je od 282,44 tona sakupljenog otpada 72,57 tona sakupljeno na reciklažnom dvorištu, a 209,87 tona otpada sakupljeno po pozivima korisnika i komunalnog redarstva.

Na prostoru reciklažnog dvorišta Jurdani sakupljen je otpad s prostora Općine Matulji i Grada Opatije kako slijedi:

**Tablica 6. Popis i količina otpada po vrstama preuzete na reciklažnom dvorištu u tonama (Izvor: Komunalac d.o.o.)**

ključni broj otpada	vrsta otpada	Općina Matulji	Grad Opatija	UKUPNO ( u tonama)
15 01 02	plastična ambalaža	0,025	0,025	0,050
15 01 07	staklena ambalaža	4,276	2,914	7,190
15 01 11*	prazni spremnici pod tlakom	-	0,044	0,044
08 03 17*	otpadni tiskarski toneri	0,016	0,016	0,032
13 02 05*	neklorirana maziva ulja za motore	0,176	0,044	0,220
17 06 05*	građevinski materijali koji sadrže azbest	12,780	-	12,780
20 01 01	papir i karton	8,726	8,234	16,960
20 01 10	odjeća	3,758	3,142	6,900
20 01 11	tekstili	3,400	3,400	6,800
20 01 25	jestiva ulja	2,740	0,069	2,809
20 01 26*	ulja i masti koje nisu navedene pod 20 01 25	0,126	0,084	0,210
20 01 27*	boje, tinte, ljepila	0,165	0,218	0,383
20 01 28	boje, tinte, ljepila	0,491	0,495	0,986
20 01 35*	EE otpad	6,506	3,848	10,354
20 01 36	EE otpad	0,191	0,316	0,507
20 01 23*	rashladna oprema	0,310	0,310	0,620
20 01 21*	fluo.cijevi i ostali otpad koji sadrži živu	0,006	0,029	0,035
16 01 03	otpadne gume	1,280	1,080	2,360
20 02 01	biorazgradivi otpad	9,882	4,858	14,740
20 03 07	glomazni otpad	72,570	66,010	138,580
<b>UKUPNO</b>		<b>127,424</b>	<b>95,136</b>	<b>222,560</b>

Iz tablice je vidljivo da najveća količina otpada na glomazni otpad 138,58 tona od čega se 72,57 tona odnosi na Općinu Matulji.

Sukladno Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada definirana je učestalost odvoza komunalnog otpada jednom tjedno što se za sada pokazalo zadovoljavajućim.

Također uvođenjem novog sustava skupljanja otpada „od vrata do vrata“ sukladno gore spomenutoj Odluci svako je domaćinstvo u Općini Matulji dužno koristiti javnu uslugu obuhvaćeno 100% korisnika odnosno broj korisnika pokrivenih uslugom iznosi 4635.

Količina otpada predanog na CO Marišćina vidljiva je iz Tablice 5. te za 2023. godinu iznosi 1.631,62 t što je 27,30% više nego 2022. godine kad je predano 1.281,75 t.

Kod glomaznog otpada primijećen je trend smanjenja korisnika pa je u 2023. godini uslugu reciklažnog dvorišta koristilo 538 korisnika što je za 101 manje nego u 2022. godini. Ukupno je prikupljeno 282,44 tona glomaznog otpada.

U 2023. godini na oporabu je upućeno 570,56 tona miješane ambalaže s područja Općine Matulji. Kod ove vrste otpada zamijećen je porast u količini u odnosu na 2020. godinu kada je prikupljeno 69 tona i 2021. godinu kada je sakupljeno i upućeno na oporabu 495,18 tona. Također i u odnosu na 535,92 tona skupljenih u 2022. godini bilježi se ponovni porast.

U 2023. godini prikupljeno je odvojeno 11,50 tona biorazgradivog otpada koji je predan na daljnje zbrinjavanje. Od navedene količine 9,88 t prikupljeno je na reciklažnom dvorištu, a 1,62 t na zahtjev korisnika na kućnoj adresi. Za sada ne postoji mogućnost obrade biootpada niti se ova vrsta otpada preuzima na CGO Maršćina pa se isti ne sakuplja odvojeno. Posebno se stimulira individualna obrada biootpada u kućnim komposterima.

Od ostalog otpada koji nije biorazgradiv u tijeku 2023. godine sa groblja sa područja Matulja prikupljeno je i predano na daljnje zbrinjavanje 6,64 t otpada s groblja.

Evidencija o prikupljenom proizvodnom otpadu ne postoji budući da isti ne prikuplja komunalno poduzeće. Isto se odnosi na građevinski otpad za čije je zbrinjavanje nužna izgradnja reciklažnog dvorišta za građevinski otpad.

## **7. OSTVARENJE MJERA ZA PROVEDBU PLANA**

### **a) Mjere smanjenja i sprečavanja nastanka otpada**

Općinsko vijeće Općine Matulji na sjednici održanoj 26. travnja 2018. godine donijelo je Odluku o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš na području Općine Matulji (KLASA: 363-02/17-01/0183; URBROJ: 2156/04-01-3-02-18-0030). Navedena Odluka objavljena je u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“ br. 12/18. Općina već niz godina provodi i akcije čišćenja okoliša. Nepropisno odlaganje otpada kontrolira se obilascima komunalnih redara.

### **b) Kućno kompostiranje**

Planom gospodarenja otpadom predviđeno je maksimalno poticanje kućnog kompostiranja zbog pretežito ruralnog karaktera općine te je od 2011. godine do 2014. godine podijeljeno 190 kompostera zapremine 600 l. Krajem 2020. godine Općina Matulji u suradnji sa komunalnim poduzećem kupila je 340 kompostera zapremine 400 l čija je podjela započela s početkom 2021. godine. Na taj način utjecalo se na dodatno smanjenje udjela biootpada u miješanom komunalnom otpadu. Krajem 2021. godine nabavljeno je još 530 kompostera čiju je nabavu provela i sufinancirala u iznosu od 75.000,00 kn Općina Matulji. Tijekom 2022. godine podijeljen je 451 spremnik, a tijekom 2023. godine podijeljeno je još 39 spremnika. Ukupno je kućanstvima na području Općine Matulji podijeljeno 1020 spremnika za kompostiranje otpada.

**c) Oprema**

Općina Matulji na svom području odustala je od vanjskih spremnika za odvojeno prikupljanje otpadnog tekstila zbog konstantne devastacije istih. Iako spremnici više nisu dostupni građanima općinski aktiv Crvenog križa preuzima uporabljivu odjeću, a u funkciji je i reciklažno dvorište na koje građani mogu besplatno odložiti otpadni tekstil.

Općina Matulji u suradnji sa Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost ugovorila je nabavku 3500 spremnika za reciklabilni otpad te je dodatno 2021. godine sufinancirala nabavu spremnika za selektivno odvajanje otpada u iznosu od 94.096,63 kn, dok je nabavu spremnika proveo Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Ukupno je podijeljeno 7901 spremnik fizičkim osobama i 985 spremnika pravnim osobama na području Općine Matulji.

**Tablica 7: Specifikacija spremnika uručenih fizičkim osobama (Izvor: Komunalac d.o.o.)**

veličina posude (l)	25	40	60	90	120	240	660	770	UKUPNO
korisni	/	26	27	71	3214	168	8	59	<b>3573</b>
nekorisni	/	948	1548	743	429	94	14	9	<b>3785</b>
biootpad	403	137	3	/	/	/	/	/	<b>543</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>403</b>	<b>1111</b>	<b>1578</b>	<b>814</b>	<b>3643</b>	<b>262</b>	<b>22</b>	<b>68</b>	<b>7901</b>

**Tablica 8: Specifikacija spremnika uručenih pravnim osobama (Izvor: Komunalac d.o.o.)**

veličina posude (l)	25	40	60	90	120	240	660	770	1100	UKUPNO
korisni	/	61	43	44	114	85	21	68	6	<b>442</b>
nekorisni	/	73	65	60	83	124	59	9	63	<b>536</b>
biootpad	6	1	/	/	/	/	/	/	/	<b>7</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>6</b>	<b>135</b>	<b>108</b>	<b>104</b>	<b>197</b>	<b>209</b>	<b>80</b>	<b>77</b>	<b>69</b>	<b>985</b>

Vozni park kojim raspolaže komunalno poduzeće sadržava 26 specijaliziranih vozila. Vozila su različitih karakteristika, od otvorenih manjih vozila za prikupljanje u uskim ulicama, do većih i kompaktnijih kamiona kapaciteta do ukupne zapremine 16 m<sup>3</sup> za skupljanje otpada na širim prometnicama i transport otpada do ŽCGO Marišćina. Prosječna starost vozila je 11 godina uz izuzetak vozila za prijevoz glomaznog otpada čiji je prosjek starosti 18 godina. Tijekom 2023. godine sva vozila za prijevoz otpada prešla su ukupno 394.812 km.

**d) Postojeće i planirane građevine za gospodarenje otpadom**

**Sortirnica** - izgradnja sortirnice unatoč tome što je planirana u razdoblju provedbe Plana gospodarenja otpadom Općine Matulji za razdoblje 2017.-2022. godine nije realizirana. U



2016. godini je Komunalac d.o.o. naručio izradu Studije investicijskog projekta Sortirnice komunalnog otpada na lokaciji Poslovne zone Jurdani. Navedena Studija usvojena je na sjednici Skupštine Komunalca održanoj dana 16. veljače 2017. godine (prethodno je bila prezentirana na Skupštini i 19. siječnja 2017. godine, te je dana suglasnost Upravi Društva da poduzme sve aktivnosti potrebne za dodjelu sredstva sufinanciranja navedenoga projekta).

**Reciklažno dvorište** - tijekom 2019. godine u Općini Matulji izgrađeno je i pušteno u funkciju reciklažno dvorište u Jurdanima. U reciklažnom dvorištu otpad mogu odlagati korisnici sa područja Općine Matulji i Grada Opatije. Na reciklažnom dvorištu Matulji tijekom 2023. godine prikupljeno je ukupno 222,56 tona otpada.

**Pretovarna stanica** - Planom gospodarenja otpadom na području županije komunalni otpad se iz Općine Matulji direktno odvozi na CZGO Mariščina zbog čega nije predviđena izgradnja pretovarnih stanica.

**Odlagalište otpada** - Odlukom Općinskog vijeća o zatvaranju odlagališta neopasnog otpada Osojnica (KLASA: 350-01/17-01/0009, URBROJ: 21546/04-01-3-06-17-0042) početkom 2018. godine zatvoreno je odlagalište komunalnog otpada „Osojnica“. Nakon otvaranja CZGO Mariščina počelo se sa odvozom smeća sa područja Općine u centralnu zonu.

Na odlagalištu neopasnog otpada Osojnica u svibnju 2022. godine završeni su radovi sanacije, u lipnju izdana uporabna dozvola, a sanirano odlagalište predano Komunalcu d.o.o. na upravljanje.

**Postrojenje za biološku preradu otpada** (kompostana) - za sada ne postoji lokacija, te je u tom cilju pokrenuta V. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Matulji kojom bi se planski odredila lokacija za smještaj kompostane. Izmjena planske dokumentacije je u tijeku.

**Reciklažno dvorište za građevinski otpad** - Općina Matulji je u 2021. godini izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Matulji odredila lokaciju reciklažnog dvorišta za građevinski otpad na području Miklavije. Odlukom o izradi izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja 14 Poslovne zone Miklavija započela je izrada izmjena urbanističkog plana kojom će se pobliže odrediti lokacija reciklažnog dvorišta za građevinski otpad. Izmjena plana je u tijeku.

#### **e) Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu**

Zbog nemogućnosti obrade biorazgradivog otpada isti se za razdoblje sastavljanja Izvješća ne sakuplja odvojeno. Mjere za smanjenje količine biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu pretpostavljaju izdvajanje iz miješanog komunalnog otpada slijedećih kategorija otpada: 15 01 01 – ambalaža od papira i kartona, 15 01 03 – ambalaža od drveta, 20 01 01 – papir i karton, 20 01 08 – biorazgradivi otpad iz kuhinja i iz kantina, 20 01 25 – jestiva ulja i masti, 20 01 38 – drvo koje nije navedeno pod 20 01 37 i 20 02 01 – biorazgradivi otpad.

Otvaranjem reciklažnog dvorišta omogućeno je odvojeno predavanje otpada po navedenim vrstama te se i na taj način djeluje na smanjenje količine biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu.

Za potrebe individualnog kompostiranja unutar vlastite okućnice dodijeljene su posude za kompostiranje zapremine 370 l i 600 l, te ubrzivači razgradnje organske tvari. Podjela kompostera odvija se kontinuirano kroz godine pa je 2011. podijeljeno 140 kompostera, 2014. godine 50 kompostera, 2021. godine 340 kompostera, 2022. godine 451 komposter i 2023. godine 39 kompostera. Ukupno je na području Općine Matulji podijeljeno 1020 kompostera.

Izmjenom i dopunom Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada u prosincu 2023. godine definirano je da Komunalac d.o.o. Jurdani sukladno zakonskoj obvezi 2024. godine započinje s odvojenim sakupljanjem bio otpada iz domaćinstva.

#### **f) Sustav naplate**

Sukladno Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada („Službene novine Primorsko-goranske županije“ br. 2/22), nastavljena je primjena sustava prikupljanja otpada od „vrata do vrata“ poštujući načelo onečišćivač plaća, uveden 2018. godine, te utvrđen sustav naplate usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada.

Kriterij obračuna količine miješanog komunalnog otpada je volumen spremnika izražen u litrama i broj pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju koje je korisnik javne usluge predao na pražnjenje.

Tipizirani standardizirani spremnici za prikupljanje miješanog komunalnog otpada su plastični spremnici sive boje sa sivim poklopcem ili na drugi način odgovarajuće označeni spremnici volumena 60 litara, 90 litara, 120 litara, 240 litara, 360 litara, 660 litara i 1.100 litara te vrećice kapaciteta 30 i 60 litara. Tipizirani standardizirani spremnici za prikupljanje reciklabilnog otpada su plastični spremnici sive boje sa magenta poklopcem ili na drugi način odgovarajuće označeni spremnici volumena 60 litara, 90 litara, 120 litara, 240 litara, 360 litara, 660 litara i 1.100 litara i vrećice kapaciteta 30 i 60 litara. Tipizirani standardizirani spremnici za prikupljanje biootpada su plastični spremnici smeđe boje, volumena 26, 40 i 60 litara. Volumen spremnika za korisnike usluge utvrđuje se izjavom/ugovorom o načinu korištenja javne usluge, pri čemu se na prijedlog korisnika usluge može ugovoriti samo spremnik jednog od standardnih volumena, iz stavaka 1., 2. i 3. ovog članka Odluke. Ukoliko korisnicima usluge koji koriste spremnike volumen prikupljenog komunalnog otpada premašuje volumen spremnika, moraju višak prikupljenog komunalnog otpada odlagati u vrećice za odlaganje dodatnog otpada.

Broj planiranih primopredaja spremnika za miješani komunalni otpad određuje se za cijelo područje Općine Matulji s minimalnom učestalošću jednom tjedno. Broj planiranih primopredaja spremnika za biootpad određuje se za cijelo područje Općine Matulji s minimalnom učestalošću jednom tjedno u vremenskom razdoblju od 01. listopada do 30. travnja te dva puta tjedno u vremenskom razdoblju od 01. svibnja do 30. rujna. Broj planiranih primopredaja spremnika za reciklabilni komunalni otpad određuje se za cijelo područje Općine Matulji s minimalnom učestalošću jednom u 2 tjedna.

Obračunsko razdoblje na koje se odnosi obračun iznosa cijene javne usluge i ukupne cijene javne usluge je mjesec dana. Obračunsko razdoblje ne mora se poklapati s kalendarskim mjesecom te se isto naznačuje na računu.

Cijena javne usluge se iskazuje kao zbroj troškova minimalne javne usluge i cijene za količinu predanog miješanog komunalnog otpada. Cijena javne usluge formirana je na način da potiče korisnika usluge na odvojenu predaju biootpada, reciklabilnog komunalnog otpada, glomaznog otpada i opasnog komunalnog otpada od miješanog komunalnog otpada odnosno, kad je to primjenjivo, da kompostira biootpad obzirom da time smanjuje ukupan iznos računa za javnu uslugu sakupljanja komunalnog otpada.

Ukupna cijena javne usluge je zbroj cijene obvezne minimalne javne usluge (CMJU) i cijene za količinu predanog miješanog komunalnog otpada. Iznos cijene za količinu predanog miješanog komunalnog otpada obračunava se prema izrazu:

$$C = JCV \times BP \times U$$

pri čemu je:

C – cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama,

JCV – jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika miješanog komunalnog izražena u kunama,

BP – broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju,

U – udio korisnika usluge u korištenju volumena spremnika.

Iznos cijene za količinu predanog miješanog komunalnog otpada čini trošak obrade otpada. Kriterij za određivanje preuzete količine otpada je volumen spremnika koji se predaje na preuzimanje Davatelju usluge i broj pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju.

Na području pružanja javne usluge primjenjuje se:

1. jedinstvena cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika usluge razvrstanog u kategoriju korisnika kućanstvo te
2. jedinstvena cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika usluge razvrstanog u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo.

Iznos cijene obvezne minimalne javne usluge za korisnike razvrstane u kategoriju kućanstvo čine troškovi pružanja javne usluge, utvrđeni sukladno Zakonu kojim se uređuje gospodarenje otpadom, izuzev troška zbrinjavanja otpada, raspoređeni na korisnike javne usluge razvrstane u kategoriju kućanstvo i iznosi 49,50 kn neto.

Iznos cijene obvezne minimalne javne usluge za korisnike razvrstane u kategoriju koja nije kućanstvo čini umnožak cijene obvezne minimalne javne usluge iz stavka za kategoriju kućanstvo i koeficijenta pripadajuće kategorije koja nije kućanstvo, a koji se određuje na osnovu opterećenja troškova pružanja javne usluge po načelu „onečišćivač plaća“ te iznosi kako slijedi:

<i>vrste objekta</i>	<i>koeficijent</i>
<i>apartmani, domovi kulture, muzeji, crveni križ, crkve, hum.organizacije, udruge, vodospreme, CS, izložbeni prostor, knjižnice, galerija, stan pravne osobe</i>	<i>1,00</i>
<i>tiskovine</i>	<i>1,50</i>
<i>ind.pogoni-mikro, uredi, lutrija/kladionica, obrtničke radnje, frizerski saloni, saloni za masažu, distr.tv.signala i kabel, televizija, laboratorij, cvjetarne, turističke agencije</i>	<i>2,00</i>
<i>skladišta, kozmetički salon</i>	<i>2,50</i>
<i>indust.pogon-mali, mesnica, ribarnica, poštanski ured državna uprava, putnički kolodvor, mali sportski objekti (vježbaone, sportski klubovi)</i>	<i>3,00</i>
<i>caffe, buffet, bistro, slastičarna, pekara, ambulanta, trgovine neprehrambenim proizv., knjižara, papirnica, ljekarna</i>	<i>4,00</i>
<i>industrijski pogon-srednje velik, banke, stanice za teh. Pregled, pečenjare, područne škole</i>	<i>5,00</i>
<i>klasična prodavaonica, fast food, gostiona, konoba, pizzeria, benzinske postaje garažno-parkirni prostor, lučice</i>	<i>6,00</i>
<i>dom za starije i nemoćne do 50 korisnika</i>	<i>7,00</i>
<i>pansion, odmarališta, restoran, tržnice, liječilišta, dječji vrtići, dječji domovi, sportski objekti (dvorane), industrijski pogon veliki</i>	<i>8,00</i>
<i>domovi za starije i nemoćne osobe od 51-100 korisnika</i>	<i>9,00</i>
<i>domovi za starije i nemoćne osobe od 101-150 korisnika, mini market, poliklinike, kupališta, autokamp do 100 smještajnih jedinica, luke</i>	<i>10,00</i>
<i>domovi za starije i nemoćne osobe od 151-200 korisnika</i>	<i>12,00</i>
<i>škole</i>	<i>14,00</i>
<i>fakulteti</i>	<i>15,00</i>
<i>diskont</i>	<i>19,00</i>
<i>hotel i hostel do 100 ležajeva</i>	<i>20,00</i>
<i>bolnice do 50 ležajeva, hoteli i hosteli od 101 do 200 ležajeva</i>	<i>30,00</i>
<i>supermarket</i>	<i>32,00</i>
<i>hotel i hosteli od 201 do 300 ležajeva, autocamp od 101 do 500 smještajnih jedinica</i>	<i>40,00</i>
<i>hipermarket</i>	<i>45,00</i>
<i>hotel i hosteli od 301 ležaja nadalje</i>	<i>50,00</i>
<i>autocamp od 501 smještajne jedinice nadalje</i>	<i>60,00</i>
<i>luke nautičkog turizma</i>	<i>70,00</i>
<i>bolnice od 51 ležaja nadalje</i>	<i>80,00</i>

Izvod iz Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada Općine Matulji („Službene novine Primorsko-goranske županije“ br. 2/22)

Iznosi izraženi u kunama temeljem Zakona o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj („Narodne novine“ br. 57/22) preračunavaju se po fiksnom tečaju konverzije 7,5345.

**g) Sanacije lokacija onečišćenih otpadom**

Sanacija lokacija onečišćenih otpadom vrši se sukladno osiguranim sredstva iz proračuna. Općina Matulji je u ranijem periodu u okviru svojih ovlasti pokrenula veći broj postupaka protiv počinitelja nelegalnog odlaganja otpada.

U rujnu 2023. godine Udruga Žmergo i Savjet mladih Općine Matulji organizirali su akciju čišćenja divljeg odlagališta u središtu Matulja (odlagalište ispod nadvožnjaka, na raskršću prije skretanja za Plodine iz smjera centra Matulja), a u sklopu kampanje Zelena čistka.

**h) Provedba informativno-obrazovne aktivnosti**

Informativno-obrazovne aktivnosti provodile su se kontinuirano tijekom 2023. godine.

Uz račune se dostavljaju edukativni materijali i aktualne obavijesti na adresu svakog pojedinog korisnika. Redovito se ažurira internet stranica Komunalac d.o.o. novim i aktualnim podacima. U upravnoj zgradi Komunalca d.o.o. u Jurdanima djeluje info-punkt za sve korisnike. Svakom korisniku uz račun dostavlja se kalendar prikupljanja otpada.

## **8. PREGLED REALIZIRANIH I PLANIRANIH PROJEKATA U GOSPODARENJU OTPADOM S VISINOM IZVORA FINANCIRANJA**

Upravljanje saniranim i zatvorenim odlagalištem otpada Osojnica u 2023. godini

- Planirano: 48.228,71 EUR
- Realizirano: 36.234,32 EUR

Nabava spremnika za biootpad u ukupnom iznosu od 37.625,00 EUR s PDV-om od čega se 22.575,00 EUR odnosi na sredstva Fonda, a 15.050,00 EUR na sredstva Općine Matulji.

## **9. ZAKLJUČAK**

Općina Matulji i u 2023. godini poduzimala je Zakonom predviđene korake radi uspostave sustava održivog gospodarenja otpadom na svom području te nastavka ostvarenih ciljeva zacrtanih Planom gospodarenja otpadom za razdoblje 2017.-2022. godine.

Prema podacima iz Izvješća o gospodarenju otpadom na području Općine Matulji komunalnog poduzeća Komunalac d.o.o., Jurdani 50b za 2023. godinu na području Općine Matulji ukupno je prikupljeno 2.502,76 tona otpada što predstavlja smanjenje od 31,34% u odnosu na referentnu 2015. godinu kada je prikupljeno ukupno 3.645 tona svih vrsta otpada.

Miješanog komunalnog otpada sakupljeno je 1.631,62 tona što je u odnosu na referentnu 2015. godinu 52,45% prikupljenog otpada. U odnosu na 2022. godinu prikupljena je za 27,30% veća količina otpada.

Od otpada koji je odvojeno prikupio Komunalac d.o.o., a koji se odnosi na sve vrste otpada osim miješanog komunalnog otpada odvojeno je sakupljeno 871,14 tona što predstavlja udio od 34,81% u odnosu na ukupno sakupljene količine otpada.

U 2023. godini odvojeno je prikupljeno 11,50 tona biorazgradivog otpada koji je predan na daljnje zbrinjavanje. Uvođenjem odvojenog prikupljanja iz domaćinstava u 2024. godini značajno će pridonijeti smanjenju ukupne količine prikupljenog miješanog komunalnog otpada.

Uvođenje novog sustava gospodarenja otpadom koncem 2018. godine utjecalo je na značajno smanjenje ukupne količine komunalnog otpada koji je prikupljen na području Općine Matulji. U odnosu na zakonom određenu referentnu 2015. godinu proizvedeno je 52,45% miješanog komunalnog otpada te je istovremeno smanjena i količina ukupno sakupljanog otpada na području Općine Matulji za 1.142,24 t u odnosu na referentnu 2015. godine.

U cilju stvaranja cjelovitog sustava gospodarenja otpadom Općina je tijekom provedbenog razdoblja Plana gospodarenja otpadom uz pomoć EU fondova realizirala niz projekata i to: izgradnju reciklažnog dvorišta, sanaciju odlagališta komunalnog otpada „Osojnica“ te nabavku spremnika za miješani i reciklabilni otpad, a samostalno i kompostera.

U odnosu na miješanu ambalažu kao konačno rješenje kod ove vrste otpada potrebno bi bilo korištenje sortirnice. No obzirom na količine otpada koje bi se mogle obraditi upitna je i nadalje isplativost njezine izgradnje. Izgradnja kompostane za biološku preradu otpada također nije realizirana u razdoblju provedbe Plana gospodarenja otpadom te ostaje i nadalje obveza utvrđivanja optimalne lokacije, njezine tehnologije koju bi koristila i kapaciteta takvog objekta. Što boljom informiranosti te dodatnim edukacijama pružatelja usluge prikupljanja komunalnog otpada osigurati će se dobivanje što bolje reciklabilne frakcije kao i unaprjeđenje sustava kontrole, a sustav sankcija korisnika osigurati će da se smanji broj korisnika koji odlažu onečišćenu reciklabilnu komponentu.

Zatvoreno i sanirano odlagalište otpada „Osojnica“ svakako predstavlja jedan od najznačajnijih rezultata u provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Matulji za razdoblje 2017.-2022. godine.

U cilju unaprjeđenja sustava i podizanja svijesti građana Općina Matulji će u suradnji sa komunalnim poduzećem i udrugama čije je djelovanje vezano uz otpad provoditi informativno edukativne programe.

Ovo izvješće objavljuje se u „Službenim novinama Općine Matulji“ te na mrežnim stranicama Općine Matulji.

Općinski načelnik  
Vedran Kinkela, mag.iur., v.r.



**“Službene novine Općine Matulji” - službeno glasilo Općine Matulji**

Uredništvo: Pročelnik Jedinog upravnog odjela, glavni urednik, voditelj Odsjeka za samoupravu i upravu,  
član uredništva, viši savjetnik za poslove izvršnog i predstavničkog tijela, član uredništva.

51211 Matulji, Trg Maršala Tita 11, tel. 051 274 114, [www.matulji.hr](http://www.matulji.hr)

Tisak: Grafika Helvetica d.o.o., Rijeka