|  |
| --- |
| **REPUBLIKA HRVATSKA**  **PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**  **OPĆINA MATULJI**  **OBRAZAC 1.** |
| **ZAHTJEV ZA OSLOBOĐENJE OD PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE**  **RADI NEMOGUĆNOSTI OBAVLJANJA DJELATNOSTI** |

*1.* **Podaci o podnositelju zahtjeva**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ime i prezime / naziv: |  |
| 2. | Adresa sjedišta (ulica i kućni broj, mjesto, poštanski broj): |  |
| 3. | OIB: |  |
| 4. | Adresa poslovnog prostora (ulica i kućni broj, mjesto, poštanski broj): |  |
| 5. | Kontakt telefon |  |
| 6. | e-mail adresa |  |

*2.* **Podaci za izračun oslobođenja:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Mjesec / mjeseci za koji /koje se traži oslobođenje |  |
| 2. | Broj dana kada se odlukama nadležnih tijela nije smjela obavljati djelatnost u poslovnom prostoru u pojedinom mjesecu za koji se traži oslobođenje |  |
| 3. | Godišnji iznos komunalne naknade utvrđen rješenjem o komunalnoj naknadi |  |

**Pod materijalnom i kaznenom odgovornošću potvrđujem da su podaci navedeni u ovom zahtjevu istiniti.**

Mjesto i datum:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

M.P. (ime i prezime te potpis odgovorne osobe)

***Upute za popunjavanje:***

|  |
| --- |
| 1. ***NAČIN I ROKOVI PODNOŠENJA ZAHTJEVA:*** |
| Zahtjev se **može podnijeti za svaki mjesec** **zasebno** u vrijeme trajanja posebnih okolnosti i to istekom mjeseca za koji se zahtjev podnosi. |
| Zahtjev se može podnijeti i nakon prestanka posebnih okolnosti odnosno nakon ponovnog početka obavljanja djelatnosti **za čitavo razdoblje kada se odlukama nadležnih tijela nije smjela obavljati djelatnost u poslovnom prostoru a najkasnije** u roku od 30 dana od ponovnog početka obavljanja djelatnosti. |
| Uz zahtjev se uplaćuje upravna pristojba u iznosu od 20,00 kuna u upravnim biljezima sukladno Tar.br. 1. iz Tarife upravnih pristojbi Uredbe o tarifi upravnih pristojbi („Narodne novine“ br. 8/17., 37/17., 129/17., 18/19., 97/19. i 128/19). |
|  |
| 1. ***NAČIN IZRAČUNA OSLOBOĐENJA*** |
| Iznos oslobođenja utvrđuje se na način da se godišnji iznos komunalne naknade, za godinu u kojoj su nastupile posebne okolnosti, umanji srazmjerno broju dana trajanja nemogućnosti obavljanja djelatnosti u toj godini i to prema slijedećoj formuli:  *Godišnji iznos komunalne naknade*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* *X Broj dana u kojima se nije mogla (smjela)*  *365 dana obavljati djelatnost* |
|  |
| 1. ***PROVEDBA*** |
| O zahtjevima rješava Jedinstveni upravni odjel rješenjem |
| Za rješenjem utvrđene iznose oslobođenja, umanjiti će godišnji iznos komunalne naknade utvrđen Rješenjem o komunalnoj naknadi te zatvoriti obveze po osnovi obroka koji dospijevaju u 2020.godini |
| 1. ***OBVEZNI PRILOZI*** |
| * *Rješenje o minimalno tehničkim uvjetima za prostor u kojima se djelatnost obavlja ili drugi akt iz kojeg je vidljivo da je namjena prostora obuhvaćena Odlukom Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske o zabrani obavljanja djelatnosti* |
|  |
| 1. ***PROVEDBENI PROPISI I AKTI*** |
| * + *Odluka o komunalnoj naknadi („Službene novine PGŽ broj 39/18, 26/19, 09/20 i 17/20“)*   + *Odluka o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na oslobođenje od plaćanja komunalne naknade zbog nastupa posebnih okolnosti („Službene novine“ PGŽ broj xxxxx)*   + *Opći porezni zakon (Narodne novine 115/16, 106/18,121/19,32/20 i 42/20)*   + *Pravilnik o provedbi Općeg poreznog zakona (Narodne novine 45/19, 35/20 i 43/20)* |
|  |
| 1. ***NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA*** |
| *Zahtjevi se podnose na adresu Općine Matulji, Trg. M.Tita 11, Matulji, osobno u pisarnicu Općine ili putem pošte.* |